



AJUNTAMENT DE MONCADA

sello registro

MODELO OMA-PO-02

SOLICITUD DE CÉDULA DE HABITABILIDAD DE SEGUNDA OCUPACIÓN

(1/2) EJEMPLAR PARA EL AYUNTAMIENTO

DATOS DE IDENTIFICACION			
Nombre y apellidos o Razón Social		DNI/CIF	
Domicilio		CP:	Teléfono:
Municipio	Correo Electrónico		
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
Nombre y apellidos o Razón Social		DNI/CIF	
Domicilio		CP:	Teléfono:
Municipio		En calidad de: Representante Mandatario o Presentador	
Correo Electrónico			
EXPONE			
Que de conformidad con la Ordenanza Municipal Reguladora, presento y apporto documentación relacionada al reverso para que le sea concedida CÉDULA DE HABITABILIDAD DE SEGUNDA OCUPACIÓN			
ANTECEDENTES			
Con el fin de agilizar la tramitación se aportan los siguientes antecedentes sobre la solicitud			
Emplazamiento exacto:			Fosa Séptica: SI NO
Nº Expediente Licencia Obras:		Nº Expediente 1ª Ocupación o Declaración Responsable:	
Año de construcción (exacto o aproximado):		Superficie útil de la vivienda:	
Promotor de la edificación o titular de la licencia:			
Director facultativo:			
Nº de referencia catastral:			

Moncada, de de

Firma del solicitante

C/ MAJOR, Nº 63 MONCADA CP:46113 TL:961390716 FAX:961395663 E-MAIL: info@moncada.es

ALCALDIA PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DEL MONCADA

Según la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, os informamos que el Ayuntamiento de Moncada incorporará sus datos a un fichero informatizado, que se utilizara para los propios fines municipales y no se cederá a ningún tercero, excepto por obligaciones legales. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación dirijase al Ayuntamiento de Moncada

RELACION DE DOCUMENTOS NECESARIOS PARA FORMULAR LA PRESENTE SOLICITUD

Importante: Señale con una 'X' la opción elegida, teniendo en cuenta que **NO ES AUTOCOPIATIVA**, por lo que deberá marcar el original y copia.

Documentación genérica:

Documentación acreditativa del solicitante (DNI, NIF, CIF, poderes de representación, escrituras, etc.)

Carta de pago de autoliquidación de tasas e impuestos municipales.

Último recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles del periodo anterior a la fecha de la solicitud.

Copia de la Escritura, en la que deberá hallarse descrita la vivienda o local objeto de la licencia.

Copia de los últimos recibos de agua y electricidad abonados anteriores a la solicitud.

Certificado firmado por facultativo competente. Dicho documento certificará que el edificio, o en su caso la parte del mismo susceptible de uso individualizado, se encuentra en alguna de las siguientes situaciones:

- se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento de la primera o anterior licencia de ocupación, para lo que se adjunta copia de la misma.
- Se ajusta a las condiciones exigibles para el uso a que se destina.

Sobre el vertido de aguas residuales domésticas:

1. Existe red de alcantarillado:

Certificado firmado por técnico competente sobre la existencia de acometida a la red de alcantarillado y su estado de conservación y servicio.

2. No existe red de alcantarillado:

Certificado de que la Instalación de Depuración está Homologada con sello CE o que se adecua a la normativa vigente en relación a vertidos de aguas residuales (normativa comunitaria, estatal y directivas europeas)

Contrato de mantenimiento con empresa que se haga cargo de la evacuación de la fosa séptica.



AJUNTAMENT DE MONCADA

sello registro

MODELO OMA-PO-02

SOLICITUD DE CÉDULA DE HABITABILIDAD DE SEGUNDA OCUPACIÓN

(1/2) EJEMPLAR PARA EL AYUNTAMIENTO

DATOS DE IDENTIFICACION			
Nombre y apellidos o Razón Social			DNI/CIF
Domicilio		CP:	Teléfono:
Municipio	Correo Electrónico		
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
Nombre y apellidos o Razón Social			DNI/CIF
Domicilio		CP:	Teléfono:
Municipio	En calidad de: Representante Mandatario o Presentador		
Correo Electrónico			
EXPONE			
Que de conformidad con la Ordenanza Municipal Reguladora, presento y apporto documentación relacionada al reverso para que le sea concedida CÉDULA DE HABITABILIDAD DE SEGUNDA OCUPACIÓN			
ANTECEDENTES			
Con el fin de agilizar la tramitación se aportan los siguientes antecedentes sobre la solicitud			
Emplazamiento exacto:			Fosa Séptica: SI NO
Nº Expediente Licencia Obras:		Nº Expediente 1ª Ocupación o Declaración Responsable:	
Año de construcción (exacto o aproximado):		Superficie útil de la vivienda:	
Promotor de la edificación o titular de la licencia:			
Director facultativo:			
Nº de referencia catastral:			

Moncada, de de

Firma del solicitante

C/ MAJOR, Nº 63 MONCADA CP-461 13 TL:961390716 FAX:961395663 E-MAIL: info@moncada.es

ALCALDIA PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DEL MONCADA

Según la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, os informamos que el Ayuntamiento de Moncada incorporará sus datos a un fichero informatizado, que se utilizara para los propios fines municipales y no se cederá a ningún tercero, excepto por obligaciones legales. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación dirijase al Ayuntamiento de Moncada

RELACION DE DOCUMENTOS NECESARIOS PARA FORMULAR LA PRESENTE SOLICITUD

Importante: Señale con una 'X' la opción elegida, teniendo en cuenta que **NO ES AUTOCOPIATIVA**, por lo que deberá marcar el original y copia.

Documentación genérica:

Documentación acreditativa del solicitante (DNI, NIF, CIF, poderes de representación, escrituras, etc.)

Carta de pago de autoliquidación de tasas e impuestos municipales.

Último recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles del periodo anterior a la fecha de la solicitud.

Copia de la Escritura, en la que deberá hallarse descrita la vivienda o local objeto de la licencia.

Copia de los últimos recibos de agua y electricidad abonados anteriores a la solicitud.

Certificado firmado por facultativo competente. Dicho documento certificará que el edificio, o en su caso la parte del mismo susceptible de uso individualizado, se encuentra en alguna de las siguientes situaciones:

- se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento de la primera o anterior licencia de ocupación, para lo que se adjunta copia de la misma.
- Se ajusta a las condiciones exigibles para el uso a que se destina.

Sobre el vertido de aguas residuales domésticas:

1. Existe red de alcantarillado:

Certificado firmado por técnico competente sobre la existencia de acometida a la red de alcantarillado y su estado de conservación y servicio.

2. No existe red de alcantarillado:

Certificado de que la Instalación de Depuración está Homologada con sello CE o que se adecua a la normativa vigente en relación a vertidos de aguas residuales (normativa comunitaria, estatal y directivas europeas)

Contrato de mantenimiento con empresa que se haga cargo de la evacuación de la fosa séptica.

(2/2) EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

ALCALDIA PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DEL MONCADA